Заведующий МБДОУ

«Детский сад

комбинированного вида № 33»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И. В. Толмачева

« »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022г.

**План мероприятий по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности**

**на 2022-2025гг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование раздела, мероприятий** | **Ответственные** | **Сроки** | **Планируемый результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность** | | | | |
| 1.1. | Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации | Заместитель заведующего по УВP | В течение года. | Наличие на сайте полной, достоверной информации |
| 1.2. | Разместить на официальном сайте организации отсутствующие документы в соответствии с Приказом Рособрнадзора № 785 от 29.05.2014 (в ред. от 14.05.2019) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно­телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нём информации» | Заместитель заведующего по УВP | До 01.05. 2022 г. | Описание основной образовательной программы с указанием ее наименования;  описание адаптированной образовательной программы с указанием ее наименования;  описание дополнительных образовательных программ с указанием их наименования;  аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы); копии федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства просвещения Российской Федерации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | реквизиты распорядительного акта о зачислении ребенка в образовательную организацию;  сведения о материально-технической базе организации, в том числе приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. |
| 1.3. | Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг. | Заместитель заведующего по УВP | До 01.05. 2022г. | Электронные сервисы для получения консультации по оказываемым услугам; раздел "Для вас, родители". |
| **2.Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность** | | | | |
| 2.1. | Создать условия для увеличения доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Заместители заведующего по УВР, АХР, воспитатели всех возрастных групп | В течение года. | До 100%, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность. |
| **3. Доступность образовательной деятельности для инвалидов** | | | | |
| 3.1 | Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими. | Заведующий | В соответствии с  Планом мероприятий («Дорожной картой») по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц с | Дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;  дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;  предоставить инвалидам по слуху (слуху |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ОВЗ объектов и услуг в ДОУ на 2022-2025 годы. | и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  расширить возможность предоставлять образовательные услуги за счет введения дистанционного обучения. |
| 3.2. | Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов | Заведующий | В соответствии с  Планом мероприятий («Дорожной картой») | выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов;  специальными креслами-колясками; |
|  |  |  | по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг в ДОУ на 2022-2025 годы.  При наличии финансирования. | специально оборудованными санитарно­гигиенических помещениями в организации. |
| **4. Доб** | | **рожелательность, вежливость работников организации** | | |
| 4.1 | Создать условия для увеличения доли получателей образовательных услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, которая осуществляет образовательную деятельность. | Заместитель заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп. | В течение года. | До 100%, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, которая осуществляет образовательную деятельность. |
| **5. Удовлетворенность условиями осуществления образовательной деятельности организаций** | | | | |
| 5.1. | Создать условия для увеличения доли удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности организациями, которые осуществляют образовательную | Заместитель заведующего по УВР, воспитатели всех возрастных групп. | В течение года. | До 100% удовлетворенности условиями осуществления образовательной деятельности организациями, которые осуществляют образовательную деятельность. |
|  | деятельность. |  |  |  |